

Q. P. Code: 07DBM03 /  
07DBBA03

(For candidates admitted from 2007 onwards)

**B.B.M./B.B.A. DEGREE EXAMINATIONS,  
DECEMBER – 2010**

**Part –III Branch: Business Management /  
Business Administration**

**First Year**

**MATHEMATICS FOR MANAGEMENT**

**Time: 1 Hours**

**Maximum: 100 marks**

**Answer any FIVE Questions**

5x20 = 100

1. Explain the various set operations with suitable examples.

பல்வேறு வகையான கணங்களின் செயல்பாடுகளைத் தக்க எடுத்துக்காட்டுகளுடன் விளக்குக.

2. Find the inverse of

$$\begin{pmatrix} 2 & 3 & 4 \\ 3 & 2 & 1 \\ 1 & 1 & -2 \end{pmatrix}$$

$$\begin{pmatrix} 2 & 3 & 4 \\ 3 & 2 & 1 \\ 1 & 1 & -2 \end{pmatrix}$$

–ன் எதிர்மாறணி காண்க.

Contd..1

3. Explain the nature and scope of mathematics of finance.

நிதிசார் கணிதத்தின் இயல்பு மற்றும் செயல் எல்லையை விளக்குக.

4. Discuss the scope of statistics, point out its limitations.

புள்ளியியலின் செயல் எல்லையை விவாதிக்க அதனுடைய வரையறைகளைக் சுட்டிக்காட்டுக.

5. Calculate mean, median and mode for the following data.

பின் வரும் விபரங்களுக்கு சராசரி, இடைநிலை அளவு மற்றும் முகடு காண்க.

Income more than வருமானம் (ரூபல்)	10	20	30	40	50	60	70	80
No. of persons நபர்கள் எண்ணிக்கை	72	67	59	50	36	21	9	2

6. Calculate Standard deviation for the following data:

பின் வரும் விபரங்களுக்கு திட்ட விலக்கம் காண்க.

Age வயது	25-30	30-35	35-40	40-45	45-50	50-55
No. of Workers தொழிலாளர்கள் எண்ணிக்கை	70	51	47	31	29	22

Contd..2

7. Construct consumer price index number for 2009 on the basis of 1999 from the following data using family budget method

குடும்ப வரவுசெலவு திட்ட முறையைப் பயன்படுத்தி 1999 - ம் ஆண்டு அடிப்படையில் 2009 - ம் ஆண்டிற்கான நுகர்வோர் விலைக்குறியீட்டெண்ணை நிறுவுக.

Price RS

Items இனங்கள்	(1999) விலை (1999)	Price (2009) விலை(2009)	Weights நிறை
Food உணவு	200	280	30
Clothing உடை	150	120	20
Rent வாடகை	100	200	20
Fuel and lighting எரிபொருள் மற்றும் மின்சாரம்	50	100	10
Miscellaneous இதர வகைகள்	100	200	20

Contd..

8.

Year ஆண்டு	1 <sup>st</sup> Quarter முதல் காலாண்டு	2 <sup>nd</sup> Quarter இரண்டாம் காலாண்டு	3 <sup>rd</sup> Quarter மூன்றாம் காலாண்டு	4 <sup>th</sup> Quarter நான்காம் காலாண்டு
2000	3.7	4.1	3.3	3.5
2001	3.7	3.9	3.6	3.6
2002	4.0	4.1	3.3	3.1
2003	3.3	4.4	4.0	4.0

What are the seasonal indices of various quarters?

பல்வேறு காலாண்டுகளுக்கான பருவகால குறியீடுகள் யாவை?

\*\*\*\*\*

www.studyguideindia.com

Reg. No. : .....

D 625

Q.P. Code : [07 DBM 02/  
07 DBBA 02]

(For the candidates admitted from 2007 onwards)

B.B.M./B.B.A. DEGREE EXAMINATION,  
DECEMBER 2010.

First Year

Part III — Business Management/Business  
Administration

ACCOUNTING FOR MANAGERS

Time : Three hours

Maximum : 100 marks

Answer any FIVE questions.

(5 × 20 = 100)

1. Enumerate any five accounting concepts.

ஏதேனும் ஐந்து கணக்கியல் கோட்பாடுகளை  
எடுத்துரைக்க.

2. Define Management Accounting. Distinguish it  
from Financial Accounting.

மேலாண்மைக் கணக்கியல் வரையறு. இதனை நிதிநிலைக்  
கணக்கிலிருந்து வேறுபடுத்துக.

3. Petty Cashier received Rs. 600 on April 1, 2009 from the head cashier. Prepare a Petty cash book on the imprest system for the month of April 2009 from the following items :

April		Rs.
3	Stamps	50
5	Taxi fare	100
6	Pencils & Pads	75
7	Registry	25
10	Speed Post	45
12	Telegram	35
15	Refreshment	55
16	Auto fare	20
19	Typing Paper	60
20	Bus fare	15
22	Trunk calls	43
25	Office cleaning	18
30	Courier Services	17

Show the analysis of payments as Postage and Stamps, Telephone and Telegrams, Conveyance, Stationery and Sundry expenses.

Assume imprest amount of Rs. 600.

தலைமை காசாளரிடமிருந்து ஏப்ரல் 1, 2009 அன்று ரூ. 600ஐ சில்லரைக் காசாளர் பெற்றார். கீழ்க்காணும் இனங்களிலிருந்து ஏப்ரல் 2009க்கான இருத்திய முறையின் கீழ் சில்லறை ரொக்க ஏட்டை தயாரிக்க.

		ரூ.
3	வில்லைகள்	50
5	சிறுந்து கட்டணம்	100
6	எழுதுபொருள் மற்றும் மட்டைகள்	75
7	பதிவுகள்	25
10	விரைவு அஞ்சல்	45
12	தந்தி	35
15	சிறுவிருந்து	55
16	ஆட்டோ கட்டணம்	20
19	அச்சத்தாள்	60
20	பேருந்து கட்டணம்	15
22	பதிவு அழைப்புகள்	43
25	அலுவலக சுத்தமிடல்	18
30	தபால் சேவைகள்	17

அஞ்சல் மற்றும் வில்லைகள், தொலைபேசி மற்றும் தந்தி, போக்குவரத்து, எழுதுபொருள் மற்றும் இதரச் செலவுகளின் செலுத்துதற்கான ஆய்வினை காண்பிக்க.

இருத்திக் கொண்ட தொகை ரூ. 600 என ஊகிக்க.

4. From the following Trial Balance, Prepare Trading, Profit and Loss A/c for the year ended 31.03.2009 and a Balance Sheet as on that date :

Trial Balance			
	Rs.	Rs.	
Purchases	11,870	Capital	8,000
Debtors	7,580	Bad debts recovered	250
Return inwards	450	Creditors	1,250
Bank deposit	2,750	Return outwards	350
Rent	360	Bank overdraft	1,570
Salaries	850	Sales	14,690
Travelling expenses	300	Bills payable	1,350
Cash	210		
Stock	2,450		
Discount allowed	40		
Drawings	600		
	<u>27,460</u>		<u>27,460</u>

Adjustments :

- (a) The Closing Stock on 31.03.2009 was Rs. 4,200
- (b) Write off Rs. 80 as bad debts and create a reserve for bad debts at 5% on sundry debtors.
- (c) Three months rent is outstanding.

கீழ்க்கண்ட இரூபச் சோதனையிலிருந்து, 31.3.2009 முடிய வியாபார, லாப நட்டக் க/கு மற்றும் இரூபநிலைக் குறிப்பினை தயாரிக்க.

இரூபச் சோதனை			
	ரூ.	ரூ.	
கொள்முதல்	11,870	முதல்	8,000
கடனாளிகள்	7,580	வராக்கடன்கள் வசூலித்தது	250
உள் திருப்பம்	450	கடனீந்தோர்கள்	1,250
வங்கி வைப்பு	2,750	வெளிதிருப்பம்	350
வாடகை	360	வங்கி மேல் வரைப்பற்று	1,570
சம்பளம்	850	விற்பனை	14,690
போக்குவரத்து செலவுகள்	300	செலுத்துதற்குரிய	
ரொக்கம்	210	மாற்றுச்சீட்டு	1,350
சரக்கிருப்பு	2,450		
தள்ளுபடி அனுமதித்தது	40		
எடுப்புகள்	600		
	<u>27,460</u>		<u>27,460</u>

சரிசெய்தல்கள் :

- (அ) 31.03.2009ம் அன்றைய இறுதி சரக்கிருப்பு ரூ. 4,200
- (ஆ) ரூ. 80 வராக்கடன்கள் போக்கெழுதப்பட்டது. பற்பல கடனாளிகள் மீது 5% வராக்கடன்களுக்காக ஒதுக்குக.
- (இ) மூன்று மாதங்களுக்கான வாடகை நிலுவையில் உள்ளது.

5. The following data relate to the manufacture of a product during the month of April :
- Raw materials consumed Rs. 80,000  
 Direct wages Rs. 48,000  
 Machine hours worked 8,000  
 Machine hour rate Rs. 4  
 Office overhead 10% on works cost  
 Selling overhead Rs. 1.50 pu.  
 Units produced 4,000  
 Unit sold 3,600 at Rs. 50 each.  
 Prepare a cost sheet and show (a) Cost Per Unit and (b) Profit for the period.

ஏப்ரல் மாதத்திற்கான ஒரு பொருளை தயாரிப்பதற்கு கீழ்க்கண்ட விபரங்கள் கொடுக்கப்பட்டுள்ளன.  
 மூலப்பொருள்கள் உபயோகித்தது ரூ. 80,000  
 நேரடி கூலி ரூ. 48,000  
 எந்திர மணிகள் பணி செய்தது ரூ. 8,000  
 எந்திர மணி வீதம் ரூ. 4  
 அலுவலக மேற்செலவு பணிச் செலவுகள் 10%  
 விற்பனை மேற்செலவு ஒர் அலகு ரூ. 1.50  
 அலகுகள் உற்பத்தி செய்தது 4,000  
 அலகுகள் விற்பனை செய்தது ரூ. 50 வீதம்  
 அடக்கத்தானை தயாரிக்க மற்றும்  
 (அ) ஒர் அலகின் அடக்கவிலை மற்றும்  
 (ஆ) அக்காலத்தின் லாபத்தினை காண்க.

6

D 625

6. 'A' Ltd has an opening stock of 300 units of material A valued at Rs. 600. Receipts and issues during August 2009 were as follows :

August		Units	Value
			Rs.
2	Received	200	440
4	Issued	150	-
6	Received	200	460
17	Issued	150	-
19	Issued	200	-
22	Received	200	480
31	Issued	250	-

Show the Stores Ledger Account using

(a) LIFO method and

(b) Weighted average price method.

மூலப்பொருள் Aயின் தொடக்க சரக்கிருப்பு 300 அலகுகள் அதன் மதிப்பு ரூ. 600 ஆகும். ஆகஸ்ட் 2009 மாதத்திற்கான பெறுதல்கள் மற்றும் செலுத்துதல்கள் கீழே உள்ளன.

ஆகஸ்ட்		அலகுகள்	மதிப்பு
			ரூ.
2	பெற்றது	200	440

7

D 625

ஆகஸ்ட்	அலகுகள் மதிப்பு	ரூ.
4 செலுத்தியது	150	-
6 பெற்றது	200	460
11 செலுத்தியது	150	-
19 செலுத்தியது	200	
22 பெற்றது	200	480
31 செலுத்தியது	250	-

பண்டக பேரேட்டு கணக்கினை காண்பிக்க.

(அ) LIFO முறை மற்றும் (ஆ) எடையூட்டு சராசரி விலை முறையினை பின்பற்றுக.

7. From the following particulars you are required to determine :

- Break even sales volume
- The profit at the budgeted sales volume
- The profit if actual sales drop by 10% over the budgeted sales. Budgeted sales = Rs. 18,50,000

Particulars	Variable cost % of sales	Fixed cost (Rs.)
Direct material	32.8	-
Direct labour	28.4	-

8

D 625

Particulars	Variable cost % of sales	Fixed cost (Rs.)
Factory overhead	12.6	1,89,000
Distribution overhead	4.1	58,400
General administrative overhead	1.1.	66,700

கீழ்க்காணும் விபரங்களிலிருந்து நீவிர் தீர்மானிக்க.

(அ) லாபநட்டமற்ற விற்பனைத் தொகை

(ஆ) திட்டமிட்ட விற்பனை தொகை மீதான லாபத் தொகை

(இ) திட்டமிட்ட விற்பனை மீது 10% குறையும் சூழலில் லாபத் தொகை

திட்டமிட்ட விற்பனை ரூ. 18,50,000

விபரங்கள்	மாறும் செலவு விற்பனை மீது %	நிலைச் செலவு (ரூ.)
நேரடி மூலப்பொருள்	32.8	-
நேரடி உழைப்பு	28.4	-
தொழிற்சாலை மேற்செலவு	12.6	1,89,000
விநியோக மேற்செலவு	4.1	58,400
பொது நிர்வாக மேற்செலவு	1.1.	66,700

9

D 625



8. Cheran produces and sells a product for which total capacity of 2,000 units exists. The following expenses are for the production of 1,000 units of the product which is sold at Rs. 130 per unit

	Per unit
	Rs.
Direct materials	20
Direct wages	30
Administration overheads (constant)	20
Selling expenses (50% fixed)	10
Distribution expenses (25% fixed)	20
	<u>100</u>

You are required to prepare a flexible budget for the production and sale of 1,200 units, 1,600 units and 2,000 units, showing clearly the marginal (variable) cost and total cost at each level.

சேரன் என்பவர் பொருளை உற்பத்தி செய்து விற்கிறார். அதன் மொத்த கொள்ளவு 2000 அலகுகளாக உள்ளது. ரூ. 130 என ஓர் அலகு விற்கப்பட்டு, கீழ்க்காணும் செலவுகள் 1000 அலகுகள் உற்பத்தி செய்யப்பட்ட நிலையில் கீழே கொடுக்கப்பட்டுள்ளது.

	ஓர் அலகு
	ரூ.
நேரடி மூலப்பொருள்	20
நேரடி கூலி	30
நிர்வாக மேற்செலவு (மாறாதது)	20
விற்பனைச் செலவுகள் (50% நிலையானது)	10
விநியோகச் செலவுகள் (25% நிலையானது)	20
	<u>100</u>

1200 அலகுகள், 1600 அலகுகள் மற்றும் 2000 அலகுகள் உற்பத்தி மற்றும் விற்பனைக்கான நெகிழ்வுத் திட்டமொன்றை தயாரிக்க. ஒவ்வொரு நிலையிலும் மாறும் செலவு மற்றும் மொத்த செலவுகளை சரியாக காண்பிக்க.

Reg. No. : .....

D 555

Q.P. Code : [07 DBM 01/  
07 DBBA 01]

(For the candidates admitted from 2007 onwards)

B.B.M./ B.B.A. DEGREE EXAMINATION,  
DECEMBER 2010.

First Year

Part III — Business Management/ Business  
Administration

MANAGEMENT PROCESS

Time : Three hours

Maximum : 100 marks

Answer any FIVE questions.

All questions carry equal marks.

(5 × 20 = 100)

1. Briefly explain the requisites of a successful business organisation and distinguish between partnership firm and limited company.

தொழில் அமைப்பின் வெற்றிக்கு துணைபுரியும் காரணிகளை சுருக்கமாக விவரி மற்றும் கூட்டாண்மைக்கும் கூட்டுப் பங்கு நிறுமத்திற்கும் இடையே உள்ள வேறுபாடுகளை எழுதுக.

2. Discuss the features of co-operative organisation and explain its merits.

கூட்டுறவு நிறுவனங்களின் தனித் தன்மைகளை விளக்கவும் மற்றும் அதன் நன்மைகளையும் விளக்கவும்.

3. What are the contributions made by Taylor to management thought? Explain its nature, merits and demerits.

மேலாண்மை கோட்பாட்டில் டெய்லரின் பங்களிப்பு யாது? அதன் இயல்புகள், நன்மைகள், குறைபாடுகளை விளக்குக.

4. Bring out the major steps in planning process and explain the various types of policies.

திட்டமிடுதல் நடைமுறையில் உள்ள பல்வேறு நிலைகளை சுருக்கமாக விவரி மேலும் கொள்கையின் வகைகளை விளக்குக.

5. Explain the general principles of committee form of organisation and explain its merits and demerits.

கமிட்டி அமைப்பு முறையின் பொதுக் கோட்பாடுகளை விளக்கி அதன் நன்மை தீமைகளை விளக்குக.

6. Write short notes on.

- (a) Obstacles in delegation.  
(b) Span of supervision  
(c) Steps in selection process.

சிறுகுறிப்பு வரைக :

(அ) அதிகார ஒப்படைப்பில் ஏற்படும் தடைகள்

(ஆ) மேற்பார்வை பரப்பளவு

(இ) தோந்தெடுத்தலின் பல்வேறு கட்டங்கள்.

7. What is directing? Explain the principles and important elements of directing.

இயக்குதல் என்றால் என்ன? இயக்குதலின் பல்வேறு தத்துவங்கள் மற்றும் அதன் முக்கிய கூறுகளை விளக்குக.

8. What are the various steps involved in controlling? What are the requirements of an effective control? Discuss the advantages of budgetary control.

கட்டுப்படுத்துதலில் உள்ள பல்வேறு கட்டங்கள் யாவை? ஆற்றல் வாய்ந்த கட்டுப்பாடு எவ்வாறு இருத்தல் வேண்டும்? திட்டப்பட்டியல் கட்டுப்பாட்டின் நன்மைகளை விவாதி.

Reg. No. : .....

D 558

Q.P. Code : [07 DBM 04]

(For the candidates admitted from 2007 onwards)

B.B.M. DEGREE EXAMINATION, DECEMBER 2010.

Second Year

Part III — Business Management

INDUSTRIAL PSYCHOLOGY

Time : Three hours

Maximum : 100 marks

Answer any FIVE questions.

Each question carries 20 marks.

(5 × 20 = 100)

1. State the importance and scope of organizational psychology.

நிறுவன உறவியலின் அவசியம் மற்றும் நோக்கங்களைக் கூறுக.

2. Define 'perception'. What are the factors affecting perception? Explain.

அறிவு உணர்ச்சியின் வரைவிலக்கணம் தருக. அதை தாக்கும் காரணிகள் யாவை? விளக்குக.

3. Make a detailed account on financial and non-financial motivation.

நிதி மற்றும் நிதிசாரா ஊக்குவிப்பான்கள் பற்றி விரிவாக விளக்குக.

4. Define "Job Satisfaction". Write an essay on "Management of job satisfaction".

பணி திருப்தி இன் வரைவிலக்கணம் தருக. பணி திருப்தி மேலாண்மை பற்றி கட்டுரை வரைக.

5. Write an essay on Hawthorne Experiment and state its impact on Management.

ஹெதர்ன் ஆய்வு மற்றும் மேலாண்மையில் அதன் தாக்கம் பற்றி கட்டுரை வரைக.

6. What do you mean by conflict? Explain its type and methods of resolution.

முரண்பாடு என்றால் என்ன? அதன் வகைகள் மற்றும் தீர்க்கும் முறைகளை விளக்குக.

7. Examine the concept of 'Leadership' under the organizational development.

நிறுவன வளர்ச்சியில் "தலைமைப்பண்பு" கோட்பாடுகளை ஆய்க.

8. Explain the various types of counseling and its merits and limitations.

"ஆலோசனை வழங்குதலின்" பல்வகைகள் மற்றும் நன்மை, குறைபாடுகளை விளக்குக.

Reg. No. : .....

D 559

Q.P. Code : [07 DBM 05]

(For the candidates admitted from 2007 onwards)

B.B.M. DEGREE EXAMINATION, DECEMBER 2010.

Second Year

Part III — Business Management

FINANCIAL MANAGEMENT

Time : Three hours

Maximum : 100 marks

Answer any FIVE questions.

All questions carry equal marks.

(5 × 20 = 100)

1. "Finance is force that both stimulates and restraints business action". Discuss.

வணிக செயல்களின் ஆற்றல்களாக கிளர்ச்சியூட்டுதல் மற்றும் கட்டுப்பாட்டு நிதி ஆகியவை அடங்கியுள்ளன என்பதை விளக்குக.

2. Explain the merits and demerits of debenture finance.

கடனீட்டுப் பத்திர நிதியின் நன்மை மற்றும் தீமைகளை விளக்குக.

3. Explain the importance of weighted average cost of capital.

மொத்த சராசரி மூலதன கிரயத்தின் முக்கியத்துவங்களை விவரி.

4. Explain the relationship between leverage and cost of capital.

தாக்கம் மற்றும் மூலதன அடக்கத்தின் ஒற்றுமையினை விவரி.

5. Your company's share is quoted in the market at Rs. 20. The company pays a dividend of Rs. 1 per share and the investor expects a growth rate of 55% per share compute :

(a) The company's cost of equity capital.

(b) If the anticipated growth rate is 6% p.a. calculate the market price per share.

சந்தையில் உங்களுடைய நிறுமத்தின் பங்கு ஒன்றின் விலை ரூ. 20 ஆக உள்ளது. நிறுமம் பங்கு ஒவ்வொன்றுக்கும் ரூ. 1 என பங்காதாயம் வழங்குகிறது. முதலீட்டாளர்கள் ஆண்டுக்கு 55% சதவீத வளர்ச்சி விகிதத்தை எதிர்பார்க்கின்றனர் நிபுணர்

(அ) நிறுமத்தின் நேர்மை பங்கு முதல் அடக்கத்தைக் கணக்கிடுக.

(ஆ) நிறுமத்தின் வளர்ச்சி விகிதம் 6 சதவீதம் எனக் கொண்டு, பங்கின் சந்தை விலையைக் கணக்கிடுக.

6. Explain the various determinants of dividend policy decisions.

லாப ஈவுக் கொள்கை முடிவுகளின் பல்வேறு காரணிகளை விளக்குக.

7. What system of control would you suggest to keep the investment in receivables within reasonable limits? Explain.

பெறுதல் முதலீடு குறித்த நியாயமான எல்லை கட்டுப்பாட்டு நெறிமுறைகளுக்கு உள் சொந்த விளக்கங்களைத் தருக.

8. ABC Ltd is considering two projects. Each requires an investment of Rs. 10,000. The net cash inflows from investment in the two projects X and Y are as follows :

Year	X	Y
	Rs.	Rs.
1	5,000	1,000
2	4,000	2,000
3	3,000	3,000
4	1,000	4,000
5	—	5,000
6	—	6,000

The company has fixed three years as standard pay-back period. Suggest which project should be accepted.

ABC லிமிடெட், X, Y ஆகிய இரண்டு திட்டங்களை பரிசீலனை செய்கிறது. ஒவ்வொரு திட்டத்திற்கும் தேவைப்படும் முதலீடு ரூ. 10,000 ஆகும். இம்முதலீடுகளில் கிடைக்கும் நிகர ரொக்க உள் நடமாட்டம் கீழே தரப்பட்டுள்ளது

ஆண்டு	X	Y
	ரூ.	ரூ.
1	5,000	1,000
2	4,000	2,000
3	3,000	3,000
4	1,000	4,000
5	-	5,000
6	-	6,000

“திருப்பிக் கொடுக்கும்” காலத்தை 3 ஆண்டுகள் என நிறுமம் நிர்ணயித்துள்ளது. கொடுக்கப்பட்டுள்ள இரண்டு திட்டங்களில் எந்தத் திட்டத்தை ஏற்கலாம் என நிறுமத்திற்கு அறிவுரை வழங்குக.



Reg. No. : .....

D 561

Q.P. Code : [07 DBM 06]

(For the candidates admitted from 2007 onwards)

B.B.M. DEGREE EXAMINATION, DECEMBER 2010.

Second Year

Part III — Business Management

PRODUCTION AND MATERIALS MANAGEMENT

Time: Three hours

Maximum : 100 marks

Answer any FIVE questions.

(5 × 20 = 100)

All questions carry equal marks.

1. "Production management is process of planning, organizing and controlling the activities of production function". Explain.

உற்பத்தி மேலாண்மை நடவடிக்கையின் திட்டங்கள் ஏற்பாடு செய்தல், அதிகாரம் ஆகியவற்றின் செயல்பாடுகளை விளக்குக.

2. Explain the objectives of good plant layout.

நல்ல தொழிற்சாலை அமைப்புத் திட்டத்தின் குறிக்கோள்கள் யாவை?

3. What are the guidelines to be followed while designing the material handling system? Explain.

மூலப்பொருள் கையாளும் முறையின் வரைப்படத்தில் பின்பற்றப்படும் வழிகாட்டி நெறிமுறைகள் யாவை?

4. Define work measurement. Briefly examine the predetermined time systems (PMTS) in the context of work measurement.

வேலை அளவுகோல் என்றால் என்ன? முன் கூட்டி நேர முறைகளை பற்றி வேலை அளவுகோல் மூலம் விவரிக்க.

5. Explain the fundamental principles of material management.

மூலப்பொருள் மோண்மையின் அடிப்படைக் கொள்கைகளை விளக்குக.

6. Describe the procedure for ABC analysis. Bring out the merits and demerits of ABC analysis.

ABC பகுப்பாய்வு வழிமுறைகளை விவரி. அதன் நன்மை தீமைகளை விவரி.

7. Explain the duties and responsibilities of a storekeeper.

கிடங்கு பாதுகாப்பாளரின் பொறுப்பு மற்றும் கடமைகளை விளக்குக.

8. Explain the objectives and benefits of TQM.

TQM ன் குறிக்கோள்களை மற்றும் ஆதாயங்களை விளக்குக.

Reg. No. : .....

D 562

Q.P. Code : [07 DBM 07]

(For the candidates admitted from 2007 onwards)

B.B.M. DEGREE EXAMINATION, DECEMBER 2010.

Second Year

Business Management

MARKETING MANAGEMENT

Time : Three hours

Maximum : 100 marks

Answer any FIVE questions.

All questions carry equal marks.

1. Briefly explain marketing concepts.

சந்தையியல் கோட்பாடுகளை விவரி.

2. The marketing concept laid the ground work for the application of consumer behaviour principles to marketing strategy."- Discuss.

நுகர்வோர் போக்கு தத்துவங்கள் எந்த அளவிற்கு சந்தையியல் உத்திகளுக்கு பயன்படுகிறது. இதற்கு சந்தையியல் கோட்பாடுகள் எவ்விதம் வித்திடுகிறது?

3. Discuss the marketing mix relevant for the different stages of a PLC. Relate your answer with any one consumer durable.

பொருள் ஆயுள் சுழற்சி பல்வேறு சந்தையிடல் கலவை எவ்விதம் பொருத்தமாக இருக்கிறது. இதை ஏதாவது ஒரு நுகர்வோர் பொருளுடன் ஒப்பிடுக.

4. Examine the factors to be taken into consideration while selecting the channel of distribution.

வழங்கல் வழிகளை தேர்ந்தெடுப்பதற்கான காரணிகளில் நினைவில் கொள்ள வேண்டியவை எவை?

5. Explain how brand image helps in increasing the sales of a product.

ஒரு பொருள் அதிகமாக விற்பனையாவதற்கு பிராண்ட் இமேஜ் எவ்வாறு பயன்படுகிறது?

6. Explain the different bases of market segmentation.

சந்தை பகுப்பின் பல்வேறு அடிப்படைகள் யாவை?

7. Describe the procedure for price determination.

விலை நிர்ணயித்தலின் வழிமுறைகள் யாவை?

8. What are buying motives? Illustrate your answer with examples.

வாங்கும் ஊக்குவிப்புகள் யாவை? இதனை உதாரணத்துடன் விளக்குக.

Reg. No. : .....

D 563

Q.P. Code : [07 DBM 08]

(For the candidates admitted from 2007 onwards)

B.B.M. DEGREE EXAMINATION, DECEMBER 2010.

Second Year

Part III — Business Management

HUMAN RESOURCE MANAGEMENT

Time : Three hours

Maximum : 100 marks

Answer any FIVE questions.

All questions carry equal marks.

1. Describe briefly the various functions of Human Resource Management.

மனிதவள மேலாண்மையின் பல்வேறு பணிகளை விவரி.

2. "In the present day Indian context, most of the selection processes are virtually a kind of elimination process only" – Do you agree or not? Give reasons.

இன்றைய இந்திய சூழ்நிலையில் தேர்வு முறையானது உண்மையில் ஒரு தவிர்க்கும் முறையாகும் - நீவிர் ஒத்துக்கொள்கிறீரா, இல்லையா? காரணம் கொடு.

3. What is demotion and why is it needed? Discuss the requirements of a proper demotion policy.

பதவி இறக்கம் என்றால் என்ன? ஏன் அது தேவை? சிறந்த பதவி இறக்க பாலிசியின் தேவைகளை விவரி.

4. Explain the factors influencing wage and salary fixation.

ஊதியம் மற்றும் கூலியை பாதிக்கும் காரணிகளை விவரி.

5. What are the causes of poor industrial relations? Suggest measure for improving industrial relations.

தொழில் உறவு பாதிப்பிற்கான காரணங்கள் யாவை? தொழில் உறவு அபிவிருத்தி செய்ய ஆலோசனைகளை அளிக்கவும்.

6. What are the objectives of training? How would you identify the training needs of managerial personnel in a large Industrial Undertaking?

பயிற்சியின் குறிக்கோள்கள் யாவை? பெரிய தொழிற்சாலையில் மேலாளர்களின் பயிற்சியை எவ்விதம் கண்டறிவாய்?

7. How is executive pay fixation carried out? State the role of incentives in executive pay fixation.

மேலாளர் ஊதியம் எவ்விதம் கணக்கிடப்படுகிறது? இதில் ஊக்க ஊதியத்தின் பங்கு என்ன?

8. Discuss the pre-requisites for an effective collective bargaining process. How do you make it successful in Indian conditions?

சிறந்த கூட்டு பேரத்துக்கான முன் தேவைகளை விவரி. இந்திய சூழ்நிலையில் எவ்விதம் இதை வெற்றி பெறச் செய்வாய்?

Reg. No. : .....

**D 564**

**Q.P. Code : [07 DBM 09]**

(For the candidates admitted from 2007 onwards)

**B.B.M. DEGREE EXAMINATION, DECEMBER 2010.**

**Third Year**

**Part III — Business Management**

**BUSINESS COMMUNICATION**

**Time : Three hours**

**Maximum : 100 marks**

**Answer any FIVE questions.**

**(5 × 20 = 100)**

**All questions carry equal marks.**

1. List out the various barriers to communication. How will you overcome them?
2. What is Business Communication? Why it is needed? Explain the different forms of face to face communication.
3. Discuss the qualities of a good business letter.
4. Ask a firm of advertising agents to give you particulars of the hoardings available for your posters in Varanasi. State the size of your posters and the number of posters you intend to display.

5. Write a letter requesting a director to attend a Board Meeting.
6. How will you prepare a report? Discuss the various steps involved in preparing a report.
7. Explain the various components of a speech. Explain each one of them briefly.
8. Write a note on the following :
  - (a) E Commerce
  - (b) E-mail
  - (c) Voice mail
  - (d) Cell phones
  - (e) Video conferencing.

Reg. No. : .....

**D 565**

**Q.P. Code : [07 DBM 10]**

(For the candidates admitted from 2007 onwards)

**B.B.M. DEGREE EXAMINATION, DECEMBER 2010.**

**Third Semester**

**Part III — Business Management**

**MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM**

**Time : Three hours**

**Maximum : 100 marks**

**Answer any FIVE out of Eight questions.**

**(5 × 20 = 100)**

1. How MIS is useful in planning, organising and controlling functions? Explain.
2. Discuss the features of Management Information System's structure.
3. Describe the role and major decision activities of the manufacturing function and how technology can support this function.
4. Identify sources of information needed to make marketing decisions.
5. Explain the different types of software.

6. What is meant by MICR? State the functions of various scanners.
7. Explain the various secondary storage devices.
8. Explain the advantages and limitations of smart cards and credit cards.



Reg. No. : .....

**D 566**

**Q.P. Code : [07 DBM 11]**

(For the candidates admitted from 2007 onwards)

**B.B.M. DEGREE EXAMINATION, DECEMBER 2010.**

**Third Year**

**Part III — Business Management**

**BUSINESS LAW**

**Time : Three hours**

**Maximum : 100 marks**

Answer any FIVE out of Eight questions.

(5 × 20 = 100 marks)

1. "All contracts are agreements, but all agreements are not contracts". Discuss.
2. Define the term 'offer'. Distinguish between an offer and an invitation to offer.
3. "A wagering agreement is void and unenforceable, but it is not forbidden by law". Critically examine the statement with suitable examples.
4. What are the remedies available to an aggrieved party in case of breach of contract? Distinguish between liquidated damages and penalty.

5. Define a contract of sale. What are its essentials? Distinguish between sale and agreement to sell.
6. "A contract of sale of goods is always subject to certain implied conditions, but they can be treated as warranties". Examine.
7. Discuss the procedures associated with the termination of agency.
8. "A cheque is a specie of a bill of exchange with two additional qualifications". Explain.

Reg. No. : .....

**D 567**

**Q.P. Code : [07 DBM 12]**

(For the candidates admitted from 2007 onwards)

**B.B.M. DEGREE EXAMINATION, DECEMBER 2010.**

**Third Year**

**Part III — Business Management**

**INSURANCE PRINCIPLES AND PRACTICE**

**Time : Three hours**

**Maximum : 100 marks**

**Answer any FIVE out of Eight questions.**

**(5 × 20 = 100)**

1. Define uncertainty. Explain the various sources of risk.
2. Discuss the functions of Insurance Regulatory Development Authority.
3. Discuss the principles of Life Insurance Contract.
4. Discuss the role and functions of LIC.
5. Define a Fire Insurance Contract. What are the characteristics of a fire insurance contract?

6. Explain the different types of fire insurance policies.
7. Explain the nature and characteristics of public liability insurance.
8. Define the term 'warranty' as used in Marine Insurance. What are the different types of warranties? Explain.

Reg. No. : .....

**D 568**

**Q.P. Code : [07 DBM 13]**

(For the candidates admitted from 2007 onwards)

**B.B.M. DEGREE EXAMINATION, DECEMBER 2010.**

**Third Year**

**Part III — Business Management**

**PROMOTION MANAGEMENT — Applied**

**Time : Three hours**

**Maximum : 100 marks**

Answer any FIVE out of Eight questions.

(5 × 20 = 100)

1. Describe some of the important advertising strategies that are apt to be used when a commodity has attained the 'growth' stage in the product life cycle.
2. Explain the different forms of outdoor advertising.
3. What are the essentials of a good copy of an advertisement? Explain the steps in preparing the advertisement copy.
4. What are the different types of themes used in advertising? State the important appeals to human instincts.

5. What do you understand by advertising campaign? How an advertising campaign is planned?
6. Explain in detail the aims and objectives of salesmanship.
7. Explain the different techniques of sales promotion.
8. Discuss the characteristics and the process of personal selling.