

IV) சுருக்கமாக விடையளிக்க.

1. தொழிற்சாலை என்றால் என்ன ?
2. ஒரு தொழிற்சாலை நிறுவுவதற்கு ஏற்ற அடிப்படைக்காரணிகள் யாவை ?
3. இரண்டாம் நிலை தொழில்களில் சிலவற்றைக் குறிப்பிடுக.
4. தொழிற்சாலைகளில் பணிபுரியும் பணியாளர்களின் வகைகளைக் கூறுக.

V) ஒரு பத்தியில் விடையளிக்க.

1. ஒரு தொழிற்சாலை நிறுவுவதற்கு மூலதனம் எங்ஙனம் முக்கிய பங்கினை அளிக்கிறது ?
2. தொழிற்சாலைகள் நிறுவுவதற்கு மூலதனம் ஆற்றும் முக்கிய பங்கினைப் பற்றி விவரிக்க.

VI) விரிவாக விடையளிக்க.

1. ஒரு தொழிற்சாலை நிறுவுவதற்கும் வளர்ச்சியடைய செய்வதற்கும் ஏற்ற காரணிகளைப் பற்றி விரிவாக எழுதுக.

VII) செய்முறைப் பயிற்சி.

1. நீங்கள் வசிக்கும் பகுதியின் அருகிலுள்ள ஏதேனும் இரண்டு தொழிற்சாலைகளின் அமைவிடக் காரணிகளைப் பட்டியலிடுக.

உருவாக்க மதிப்பீடு

I. அறிக்கை தயாரித்தல் :

1. நீங்கள் வசிக்கும் பகுதிக்கு அருகில் உள்ள ஏதேனும் இரண்டு தொழிற்சாலைகளின் அமைவிடக் காரணிகளைப் பட்டியலிட்டு குறிப்பெழுதுக.
2. பின்வரும் தொழிலகங்களுக்குத் தேவைப்படும் மிக முக்கிய இரண்டு காரணிகளைப் பற்றி எழுதுக.

மேலும் ஏதேனும் இரண்டு தேவையான காரணிகளையும் சேர்க்கவும்.

அ. இரும்பு எக்குத் தொழிற்சாலை : சந்தை / மூலப்பொருள்கள்

ஆ. கடிகாரத் தொழிற்சாலை : தொழில்நுட்பப் பணியாளர்கள் / நிலம்

இ. கம்பளித் தயாரிப்பு : எரிபொருள் / சந்தை

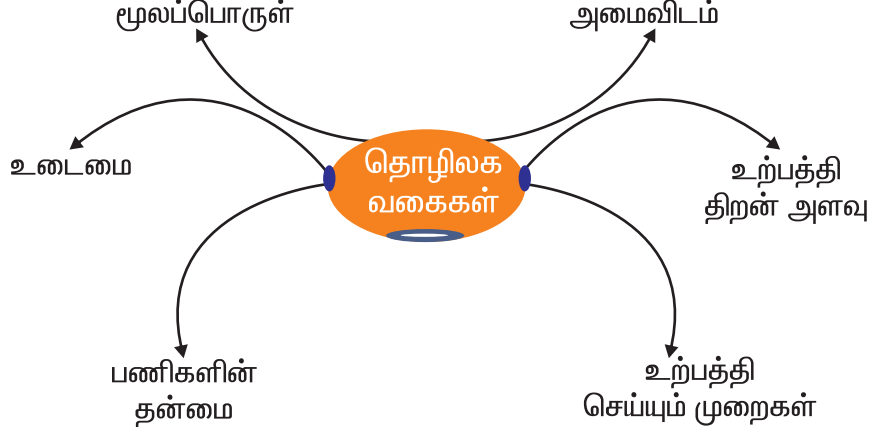
II. நில வரைபடத்திறன் :

இந்தியப் புறவரிப் படத்தில் தொழில் மையங்களைக் குறிக்கவும்.

இரண்டாம் நிலைத் தொழில் II

4. தொழிலகங்களின் வகைகள்

முந்தைய பாடத்தில் தொழிலகங்களின் அமைவிடக்காரணிகளைப் படித்தறிந்தோம். பொதுவாகத் தொழிலகங்கள் மூலப்பொருள், அமைவிடம், உற்பத்தி அளவு, உற்பத்தி செய்யும் முறைகள், பணிகளின் தன்மை மற்றும் உடைமை ஆகியவற்றின் அடிப்படையில் வகைப்படுத்தப்படுகின்றன (படம்-43).



படம்-43. தொழிலகங்களின் அமைவிடக் காரணிகள்

1. மூலப்பொருள்களின் அடிப்படையில் உள்ள வகைகள்

தொழிலகங்களில் பயன்படுத்தப்படும் மூலப்பொருள்களின் அடிப்படையில் தொழிலகங்களின் வகைகள் காடுகள் சார்ந்த தொழிலகம், வேளாண்மை சார்ந்த தொழிலகம் மற்றும் கனிமம்சார்ந்த தொழிலகம் எனப் பிரிக்கப்பட்டு வகைப்படுத்தப்படுகின்றன.

அ. காடுகள் சார்ந்த தொழிலகம்

இவ்வகை தொழிலகங்களுக்குக்



படம்-44. அறைகலன்கள் செய்தல்

காடுகளிலிருந்து மூலப்பொருள்கள் கிடைக்கப்பெறுகின்றன. எடுத்துக்காட்டுகளாகக் காகிதத் தொழிற்சாலை, அறைகலன் இருக்கைகள் செய்தல் (படம்-44) போன்ற தொழில்கள், இவ்வகை தொழிலகங்களில் அடங்கும்.

ஆ. வேளாண்பொருள் சார்ந்த தொழிலகங்கள்

இவ்வகை தொழிலகங்கள் வேளாண்பொருள்களை மூலதனமாகக் கொண்டு பருத்தி மற்றும் சணல் பொருள்கள் மற்றும் சர்க்கரை போன்ற பொருள்களை உற்பத்தி செய்கின்றன.

இ. கனிமங்கள் சார்ந்த தொழிலகங்கள்

இவ்வகை தொழிலகங்களுக்கு கனிமப்பொருள்கள் மூலப்பொருள்களாகின்றன. இரும்பு, எஃகு, சிமெண்ட், அலுமினியம் மற்றும் இரசாயனப்பொருள்கள் இவ்வகை தொழிலகங்களுக்கு எடுத்துக்காட்டுகள் ஆகும். (படம்-45)



படம்-45. சிமெண்ட் தொழிற்சாலை

2. அமைவிடக் காரணம் சார்ந்த தொழிலகங்கள் அ. மூலப்பொருள் தன்மை பொருத்து செயல்படும் தொழிலகங்கள்

இவ்வகை தொழிலகங்கள் மூலப்பொருள்கள் கிடைக்குமிடத்திற்கு அருகிலேயே நிறுவப்படுகின்றன. ஏனெனில் சில மூலப்பொருள்கள் கனமான மூலப் பொருளாகவோ தனித்தன்மை கொண்ட மூலப்பொருளாகவோ இருக்கலாம். எடுத்துக்காட்டு: இரும்பு, எஃகுத் தொழிற்சாலைகள், நிலக்கரி மற்றும் இதர கனமான மூலப்பொருள் கிடைக்குமிடங்கள் அருகில் அமைகின்றன. சர்க்கரை தொழிற்சாலை கரும்பு விளையும் வயல்களுக்கு அருகில் நிறுவப்படுகின்றன. ஏனெனில் கரும்பு அறுவடை செய்யப்பட்டு கரும்புச் சாற்றைச் சரியான நேரத்திற்குள் பதப்படுத்தவேண்டிய அவசியம் உள்ளது. இல்லையெனில் கரும்பின் இனிப்புத்தன்மை குறைய வாய்ப்புள்ளது.

ஆ. சந்தை சார்ந்த தொழிலகங்கள்

இவ்வகைத் தொழிலகங்கள் சந்தைக்கு அருகாமையிலேயே நிறுவப்படுகின்றன. ஏனெனில், பொருட்கள் அழுகும் தன்மை அல்லது

கெட்டுப்போகும் தன்மை உடையதாக மாற வாய்ப்பு உள்ளது. எடுத்துக்காட்டுக: பால் பண்ணைப் பொருள்கள்

இ. சிதறிக் காணப்படும் தொழிலகங்கள் (Foot Loose)

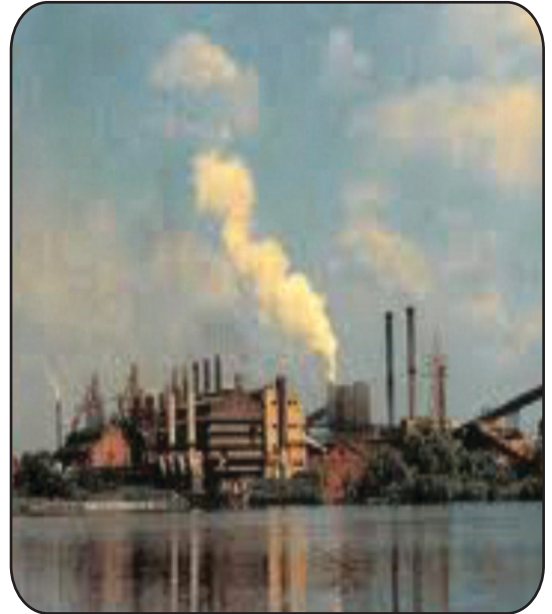
இவ்வகை தொழிலகங்கள் எவ்விடத்திலும் நிறுவப்படலாம். ஏனெனில், இதன் மூலப்பொருள்கள் சிறிய மற்றும் லேசான பொருள்களே. எடுத்துக்காட்டு: கடிகாரம் தயாரிக்கும் தொழிலகங்கள்.

3. உற்பத்தித்திறன் அளவு அடிப்படையில் உள்ள வகைகள்

உற்பத்தித்திறன் அளவு அடிப்படையில் அதிக உற்பத்தி தொழிலகங்கள், மிதமான உற்பத்தி, சிறிய அளவு உற்பத்தித் திறன் கொண்ட தொழிற்சாலைகள் உள்ளன.

அ. பெரிய அளவில் உற்பத்தித் திறன் கொண்ட தொழிலகங்கள்

இவ்வகைத் தொழிலகங்களுக்குப் பெரிய அளவில் மூலதனம், கனமான



படம்-46. பெரிய அளவு உற்பத்தித் தொழிற்சாலை

இயந்திரங்கள் மற்றும் அதிக அளவில் பணியாளர் எண்ணிக்கை அவசியமாகிறது. எடுத்துக்காட்டாக: இரயில் பெட்டி தொழிற்சாலை-சென்னை, டாடா இரும்பு எஃகு தொழிற்சாலை-ஜம்ஷெட்பூர், BHEL-திருச்சி, SAIL-சேலம் (படம்-46).

ஆ) மிதமான அளவு உற்பத்தி செய்யும் தொழிற்சாலை

இத்தகைய தொழிற்சாலை அளவில் குறைவாகக் காணப்படும் மூலதனம், தொழில் நுட்பத்தையும் சார்ந்தே அமைக்கப்படுகிறது. கணினி தொழிலகங்கள், மின்னணு தொழிலகங்கள் ஆகியவை இவற்றுக்கு எடுத்துக்காட்டுகளாகக் கூறலாம் (படம்-47).



படம்-47. மின்னணு தொழிலகங்கள்

இ) சிறிய அளவு உற்பத்தி செய்யும் தொழிலகங்கள்

இத்தகைய தொழில் நிறுவனங்கள் சிறிய அளவு மூலதனங்களையும், குறைந்த பணியாளர்களையும் கொண்டு காணப்படுகிறது. வீட்டுப் பயன்பாட்டுப் பொருள்கள் இத்தகைய தொழிலகங்களில் உற்பத்தி செய்யப்படலாம். கைவினைப் பொருள்கள், எழுதுபொருள்கள் போன்ற

தயாரிப்புகள் எடுத்துக்காட்டுகளாகும் (படம்-48).



படம்-48. கைத்தறிப்பொருள்கள்

ஈ. கைத்தொழில்கள்

இவை குறைந்த மூலதனம் கொண்ட மிகச்சிறிய அளவிலான தொழிலகங்களாகும். ஒரு சிறிய குழுமமோ அல்லது குடும்பம் சார்ந்தவர்கள் இத்தகைய தொழிலகங்களை வைத்திருப்பர். கைத்தறி, பாய்பின்னுதல், மூங்கில் மற்றும் மரப்பட்டை சார்ந்த பொருள்கள் தயாரித்தல், பானைசெய்தல் ஆகிய தொழில்கள் இவற்றில் அடங்கும் (படம்-49).



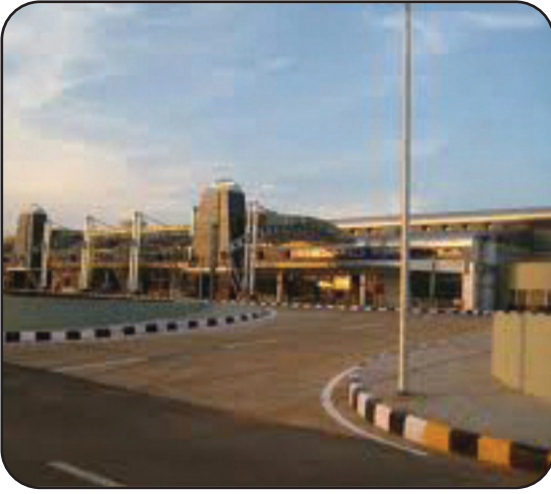
படம்-49. கைத்தொழில்-பானை செய்தல்

4. உற்பத்தி செயல்முறைகள் சார்ந்த தொழிலகங்கள்

உற்பத்தி செயல்முறைளைப் பொருத்து தொழிலகங்கள் கனரக தொழிற்சாலை, கனமற்ற பொருள் உற்பத்தி தொழிற்சாலை என பிரிக்கப்படுகிறது.

அ. கனரக தொழிற்சாலை

இவ்வகை தொழிலகங்கள் அதிக கனமுள்ள மூலப்பொருள்கள் மற்றும் கனமுள்ள உற்பத்தி பொருள் தயாரிக்கும் தொழிலகங்கள் ஆகும். இவை அதிக மூலதனத்தையும், வளங்களையும் கொண்டு, அதிக அளவில் உற்பத்தி செய்யும் தொழிலகங்களாகும். டிஸ்கோ(TISCO) என அழைக்கப்படும் இரும்பு எஃகுத் தொழிலகங்கள், பெல் (BHEL) எனப்படும் கனரகத் தொழிலகம் மற்றும் வாகனத் தொழிலகம் இவற்றுக்கு எடுத்துக்காட்டுகளாகும் (படம்-50).



படம்-50. BHEL - திருச்சி

ஆ. கனமற்ற தொழிலகங்கள்

இத்தகைய தொழிலகங்களில் மூலப்பொருள்களும், முடிவுற்ற உற்பத்தி பொருள்களும் அதிக கனமின்றி லேசான பொருள்களாக இருக்கும். அவை குறைந்த மூலதனத்துடன்

நுகர்வோர் சார்ந்த தொழில்களாக இருக்கும். கடிகாரம் தயாரித்தல், உறைகள் தயாரிக்கும் தொழில் மற்றும் வீட்டுச் சாமான்கள் ஆகியவை இதற்கு எடுத்துக்காட்டுகளாகும்.

5. பணிகளின் தன்மை சார்ந்த தொழிலகங்கள்

பணிகளின் தன்மையைக் கொண்டு, தொழிலகங்கள் பதப்படுத்தும் தொழிலகங்கள், உற்பத்தி செய்யும் தொழிலகங்கள், பாகங்கள் இணைக்கும் தொழிலகங்கள் என வகைப்படுத்தப்படுகின்றன.

அ. பதப்படுத்தும் தொழிலகங்கள்

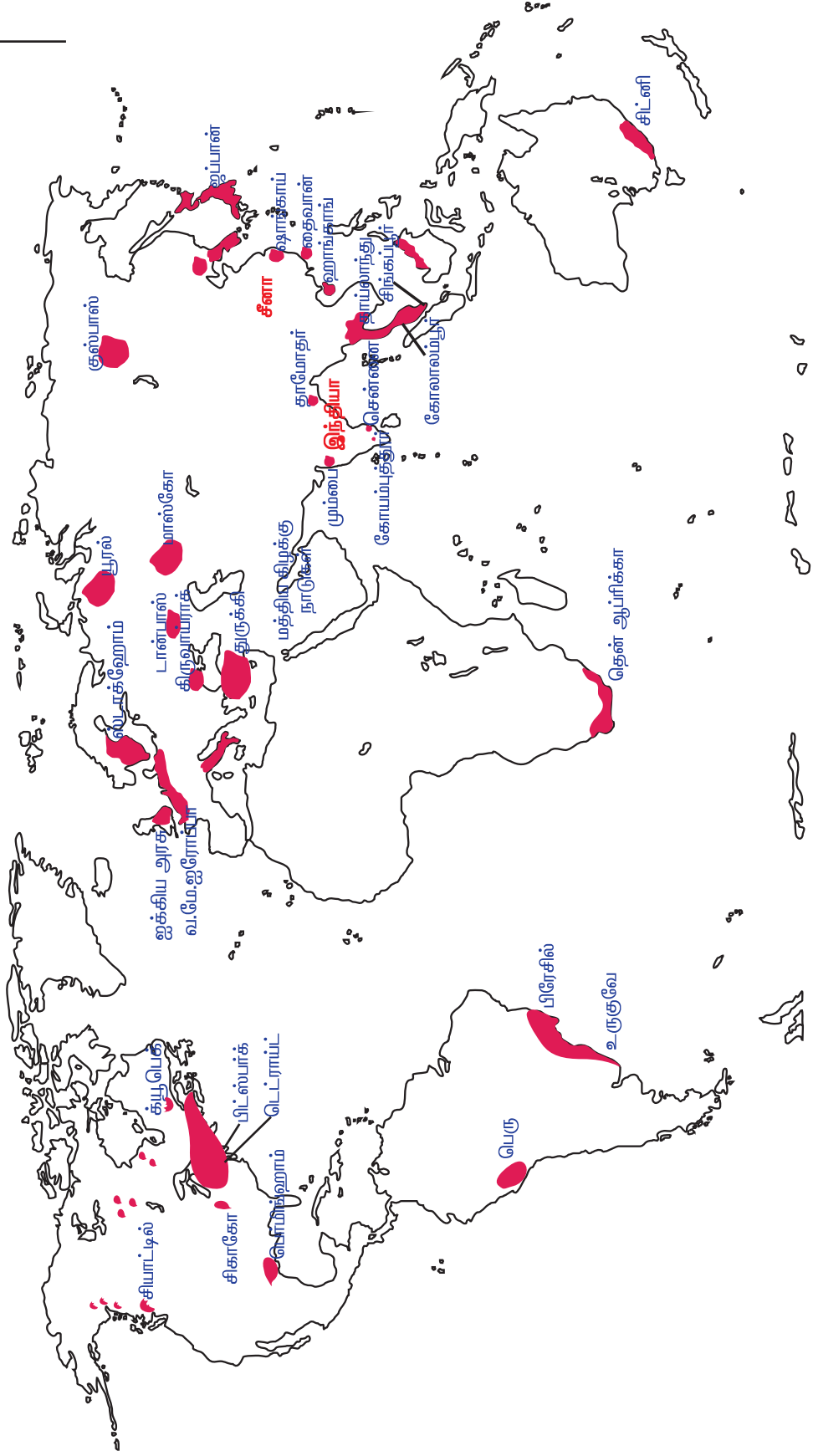
இவ்வகை தொழிலகங்கள் மூலப்பொருள்களையோ அல்லது முடிவுற்ற பொருள்களையோ பதப்படுத்தும் தொழிலைச் செய்கின்றன. தோல்பதனிடும் தொழிலகங்களில் தோலினைப் பதப்படுத்தி(படம்-51)தோல் பொருள்களாக மாற்றும் செயல்கள், பஞ்சிலிருந்து விதைகளைப் பிரித்தெடுக்கும் செயல்கள் மற்றும் உலோக மூலப்பொருள்களிலிருந்து உலோகத்தை உருக்கும் செயல்களும் இவ்வகை தொழில்களுக்கு எடுத்துக்காட்டுகளாகும்.



படம்-51. தோல் பதனிடும் தொழிற்சாலை

உலகின் தொழில் துறை வட்டாரங்கள்

வ



படம்-53

ஆ. உற்பத்தி செய்யும் தொழிலகங்கள்

இவ்வகை தொழிலகங்கள் மூலப்பொருள்களை அல்லது முடிவுற்ற பொருள்களை உற்பத்திப் பொருள்களாக மாற்றும் பணியினைச் செய்கின்றன. எடுத்துக்காட்டாக நூலிழைகளைத் துணிகளாக மாற்றும் ஜவுளித் தொழிலகங்கள், இரும்பு எஃகு உருக்காலைகள், இரும்பை இயந்திரங்களாகச் செய்தல், மரத்தை மரப்பொருள்களாகச் செய்தல், ஆகியவற்றைக் கூறலாம்.

இ) பாகங்களை இணைக்கும் தொழிலகங்கள்

முடிவுற்ற பொருள்களை இணைத்து புதிய பொருள்களைத் தயாரிக்கும் தொழிற்சாலைகள், பாகங்கள் இணைக்கும் தொழிலகங்கள் என அழைக்கப்படுகின்றன. வாகனத் தொழிலகங்கள் மற்றும் கணினிப் பாகங்கள் இணைக்கும் தொழிலகங்கள் இவ்வகைத் தொழிலகங்களுக்கு எடுத்துக்காட்டுகளாகும் (படம்.52).



படம்-52 . பாகங்கள் இணைக்கும் தொழிற்சாலைகள்

6. உடைமைத் தன்மை

உடைமைத் தன்மையைப் பொறுத்துப் பொதுத்துறை தொழிலகங்கள் மற்றும் தனியார்துறைத் தொழிலகங்கள் என இரு வகைகளாகப் பிரிக்கப்படுகின்றன.

அ. பொதுத்துறை

இவ்வகை தொழிலகங்கள் அரசாங்கத்திற்குச் சொந்தமானதாகும். BHEL மற்றும் SAIL ஆகிய தொழிலகங்கள் இதற்கு எடுத்துக்காட்டுகளாகும்.

ஆ. தனியார்த்துறை

இவ்வகை தொழிலகங்கள், தனிமனிதன் சொந்தமாகவோ அல்லது ஒரு சிறு குழுமமாகவோ செயல்படும் தொழிலகங்களாகும். எடுத்துக்காட்டு: ரிலையன்ஸ்.

உற்பத்தி செய்யும் தொழிலகங்கள் பொருளாதாரத்தின் அதிக பொருள் மற்றும் நலன் தரும் துறையாகும்.

தொழிலகங்களின் வளங்கள் பொருளாதார மேம்பாட்டிற்குப் பெரும் பங்களிக்கின்றன. பொருளாதார மேம்பாடு அடைந்த நாடுகள் (படம்-53) என்பன மிக சிறப்பாக வளர்ந்த தொழில்துறைகள் காணப்படும் நாடுகளாகும்.

I) கோடிட்ட இடங்களை நிரப்புக.

1. லேசான அல்லது கனமற்ற மூலப்பொருள்களைக் கொண்டு தயாரிக்கும் _____ தொழிற்சாலைகள் எங்கு வேண்டுமானாலும் நிறுவப்படலாம்.
2. வாகனத் தொழிற்சாலை ஒரு _____ தொழிற்சாலையாகும்.
3. _____ தொழிற்சாலைகள் சந்தைகளுக்கு அருகே நிறுவப்படுகின்றன.
4. கைத்தறித் தொழில்கள் _____ தொழிலகங்களுக்கு எடுத்துக்காட்டாகும்.
5. பதப்படுத்தும் தொழில்கள் மூலப்பொருள்களை _____ பொருள்களாக மாற்றியமைக்கிறது.

II) சரியான விடையை தேர்ந்தெடுத்து எழுதுக.

1. தனியார் நிறுவனத்திற்கு எடுத்துக்காட்டு
அ) ரிலையன்ஸ் ஆ) பெல்(BHEL)
இ) பாரத் சஞ்சார் நிகாம் லிமிடெட் (BSNL)
2. பெரிய அளவில் உற்பத்தித்திறன் கொண்ட தொழிலகங்களுக்கு _____ முதலீடு தேவை.
அ) அதிக ஆ) மிதமான இ) குறைவான
3. அறைகலன்கள் செய்யும் தொழிலகங்கள் _____ தொழிலகங்களுள் அடங்கும்.
அ) காடுகள் சார்ந்த ஆ) வேளாண் பொருள்கள் சார்ந்த
இ) கனிமங்கள் சார்ந்த
4. பருத்தி தொழிற்சாலை ஒரு _____ தொழிலாகும்.
அ) கைத்தொழில் சார்ந்த ஆ) உதிரிப் பாகங்களை இணைக்கும்
இ) வேளாண் பொருள் சார்ந்த
5. சர்க்கரைத் தொழிற்சாலை _____ சார்ந்த தொழிலகமாகும்.
அ) மூலப்பொருள் ஆ) சிதறிக்காணப்படும் இ) சந்தை

III) பொருத்துக.

- | | |
|------------------------|-------------------------|
| 1. விதை பிரித்தல் முறை | இரும்பு எஃகு தொழிற்சாலை |
| 2. பதப்படுத்துதல் | கனரகத் தொழிற்சாலை |
| 3. உருக்குதல் | பருத்தித் தொழிற்சாலை |
| 4. மூலதனம் | கைத்தறித் தொழிற்சாலை |
| 5. நெசவு | தோல் தொழிற்சாலை |

IV) சுருக்கமான விடையளிக்க.

1. அமைவிடத்தை அடிப்படையாகக் கொண்ட தொழிற்சாலைகளின் பிரிவுகளை எழுதுக.
2. உற்பத்தி அளவினை அடிப்படையாகக் கொண்ட தொழிற்சாலைகள் எங்ஙனம் வகைப்படுத்தப்படுகின்றது?
3. உதிரி பாகங்களை இணைக்கும் தொழிற்சாலை என்றால் என்ன?
4. கனமற்ற தொழிலகங்களுக்கு எடுத்துக்காட்டுகள் தருக.
5. கைத்தொழில்களின் பண்புகளை எழுது.

V) ஒரு பத்தியில் விடையளிக்க.

1. “தொழிற்புரட்சி” பற்றி எழுதுக.
2. மூலப்பொருள்களை அடிப்படையாகக் கொண்டு தொழிற்சாலைகள் வகைப்படுத்தப்பட்டுள்ளதை விவரி.

VI) விரிவாக விடையளிக்க.

1. தொழிற்சாலைகள் எங்ஙனம் வகைப்படுத்தப்படுகின்றன?

VII) செய்முறைப் பயிற்சி.

1. நீங்கள் வசிக்கும் மாவட்டத்தில் உள்ள வெவ்வேறு வகையான ஏதேனும் பத்து தொழிற்சாலைகளைப் பட்டியலிடுக.

உருவாக்க மதிப்பீடு

I. அறிக்கை தயாரித்தல்:

1. நீங்கள் வசிக்கும் மாவட்டத்தில் உள்ள வெவ்வேறு வகையான ஏதேனும் பத்து தொழிற்சாலைகளைப் பட்டியலிடுக.
2. வேளாண்மை சார்ந்த ஏதேனும் ஐந்து வகைத் தொழிற்சாலைகளைப் பட்டியலிட்டு பின்வரும் கருத்துகளுக்கு ஏற்ப தகவல்கள் சேகரிக்க.

அ. பயிர்

ஆ. இடம்

இ. உற்பத்திப் பொருள்

ஈ. உற்பத்தி முறை

3. உங்களுக்கு விருப்பமான கைத்தொழில் ஒன்றினைப் பற்றி விவரங்கள் சேகரித்து படம் சேகரிக்கும் நோட்டுப் புத்தகத்தில் ஒட்டவும்.
4. இந்தியாவில் உள்ள வாகன தொழிற்சாலைகளைப் பட்டியலிடுக.
5. உனக்கு விருப்பமான கார் எது ?

அவை எங்கு? எவ்வாறு உற்பத்தி செய்யப்படுகின்றது? போன்ற தகவல்களை சேகரித்து எழுதவும்.

II. குறுக்கெழுத்துப் புதிர்:

இடமிருந்து வலமாகவும், மேலிருந்து கீழாகவும் அமைந்துள்ள சொற்களைக் கண்டுபிடிக்கவும்.

மேலிருந்து கீழ்:

1. காகிதத் தொழிற்சாலைக்கு அடிப்படை. (4)
2. இரயில் பெட்டி தயாரிப்புத் தொழிற்சாலை அமைந்துள்ள இடம். (3)
3. கைத்தறி வகைத் தொழிற்சாலை. (7)
4. சந்தைக்கு அருகில் உள்ள தொழிலகங்கள். (5)
5. கனரக தொழிற்சாலை. (2)

இடமிருந்து வலம்:

1. இரும்பு எஃகுத் தொழிற்சாலை. (3)
2. வேளாண் சார்ந்த தொழிற்சாலை. (5)
3. பதப்படுத்தும் தொழிலகம். (8)

			1				3						
				1									
2								4					
													5
					2	3							

1. மனித உரிமைகளும் ஐக்கிய நாடுகள் சபையும்

சமுதாயத்தில் மனிதன் சுமுகமாக வாழத் தேவையான நிலையை உரிமை என அழைக்கிறோம். இது இல்லையென்றால், அவனால் நலமுடன் வாழ முடியாது. மனித உரிமைகள் மனிதனால் இயற்கையாகப் பெறப்பட்டவை ஆகும்.

பேரறிஞர் பொசாங்கோ கூற்றின்படி, “உரிமைகள் என்பன சமூகத்தால் அங்கீகரிக்கப்பட்டு, அரசால் நடைமுறைப்படுத்தப்படுவதாகும்”. மனித உரிமைகள் மனிதர்களின் முழு ஆளுமைத் திறமையை வெளிப்படுத்தி, அவனை முழு வளர்ச்சி அடையச் செய்கிறது. சமூகப் பொருளாதார உரிமைகளும் மனித உரிமைகள் என அறியப்படுகிறது.

இரண்டாம் உலகப் போருக்குப் பிறகு மனிதஉரிமைகளைப் பாதுகாக்க ஐக்கிய நாடுகள் சபை பல்வேறு நடடிக்கைகளை எடுத்துவருகிறது.

ஓவ்வொரு ஆண்டும், அக்டோபர் 24 ஆம் நாள் ஐ.நா. தினமாகக் கொண்டாடப்படுகிறது.

ஐக்கிய நாடுகளின் மனித உரிமைகள் பிரகடனம்-1948

1945 ஆம் ஆண்டு அக்டோபர் 24 ஆம் நாள் ஐக்கிய நாடுகளின் சபை தோற்றுவிக்கப்பட்டது. இதன் முக்கியமான கோட்பாடுகளில் ஒன்று மனித உரிமைகளை பாதுகாப்பதும், அதனை மதிப்புறச் செய்வதும் ஆகும்.

ஐ.நா. சபையின் ஆலோசனையின் பேரில், மனித உரிமைகளை உருவாக்க, மனித உரிமைகள் குழு அமைக்கப்பட்டது. இக்குழு மனித உரிமைகள் மசோதாவைத் தயாரித்து

வழங்கியது. இம்மசோதா, ஐக்கிய நாடுகள் பொதுச் சபையில் 1948 ஆம் ஆண்டு டிசம்பர் 10 ஆம் நாள் நிறைவேற்றப்பட்டது. இதுவே “அனைத்துலக மனித உரிமைகள் பிரகடனம்” என்று அழைக்கப்படுகிறது.

ஓவ்வொரு ஆண்டும் டிசம்பர் 10 ஆம் நாள் மனித உரிமைகள் தினமாக கடைபிடிக்கப்படுகிறது.

அனைத்துலக மனித உரிமைகள் பிரகடனம், மக்களிடையே சமத்துவத்தை உறுதி செய்கிறது. இப்பிரகடனம் 30 சரத்துக்களைக் கொண்டது. இது இரு பகுதிகளாகப் பாகுபாடு செய்யப்பட்டுள்ளது.

1. வாழ்வியல் மற்றும் அரசியல் உரிமைகள்.

2. பொருளாதாரம், சமூக மற்றும் பண்பாட்டு உரிமைகள்.

வாழ்வியல் மற்றும் அரசியல் உரிமைகள்

வாழ்வியல் மற்றும் அரசியல் உரிமைகள் நவீன ஜனநாயகத்தோடு நெருங்கிய தொடர்பு உடையவைகளாகும்.

அவ்வரிமைகளாவன:

மக்களின் வாழ்வு, சுதந்திரம் மற்றும் அவர்களின் பாதுகாப்பு உரிமைகள்.

அடிமை முறை மற்றும் சித்தரவதையில் இருந்து விடுதலை.

சட்டத்தின் முன் அனைவரும் சமமாகக் கருதப்படுதல்.

சொத்துரிமை

அரசியலில் ஈடுபடும் உரிமைகள்

திருமணம் செய்து கொள்ளும் உரிமை.

அனைத்து குழந்தைகளுக்கும் சமூகப் பாதுகாப்பு அளிக்கும் உரிமை.

தாய்சேய் நலனில் தனி கவனம் செலுத்தும் உரிமை, போன்றவைகள் ஆகும்.

சமூகப் பொருளாதார மற்றும் பண்பாட்டு உரிமைகள்

ஐ.நா சபை கீழ்க்கண்ட சமூகப் பொருளாதார மற்றும் பண்பாட்டு உரிமைகளை வழங்கியுள்ளது.

அவைகளாவன:

வேலை செய்யும் உரிமை.

சமமான வேலைக்குச் சமமான ஊதியம் பெறும் உரிமை.

தொழிற்சங்கத்தை உருவாக்கவும் அல்லது அதில் சேரவும் உரிமை.

தேவையான வாழ்க்கைத் தரத்தினைப் பெறும் உரிமை.

கல்வியறிவு பெறும் உரிமை.

பண்பாட்டுக்களத்தில் சுதந்திரமாகப் பங்கேற்கும் உரிமை போன்றவைகளாகும்.

மனித உரிமைகள் பாதுகாப்பு

அனைத்துலக மனித உரிமைகள் பிரகடனம், அனைத்து நாடுகளுக்கும் ஏற்புடையதாகும். 1966-ம் ஆண்டு ஐ.நா.சபை மனித உரிமைகளைப் பாதுகாக்க இரு ஒப்பந்தங்களை உருவாக்கியது. அவைகள்,

1. அனைத்துலகப் பொருளாதார, சமூக மற்றும் பண்பாட்டு உரிமைகள் ஒப்பந்தம்.

2. அனைத்துலக வாழ்வியல் மற்றும் அரசியல் உரிமைகள் ஒப்பந்தம்.

ஐ.நா.வின் உறுப்பு நாடுகள் இவ்வரிமைகளின் பாதுகாப்பிற்கு உத்தரவாதம் அளிக்கக் கடமைப்பட்டுள்ளன. இவ்வாறு ஐ.நா.

சபை உலக அளவில் மனித உரிமைப் பாதுகாப்பில் முக்கிய பங்கினை ஆற்றி வருகிறது.

1993 ஆம் ஆண்டு வியன்னாவில் நடைபெற்ற மனித உரிமைகள் மாநாட்டில் வெளியிடப்பட்ட, தனது பிரகடனத்தில் (வியன்னா பிரகடனம்) மனித உரிமைகளைப் பாதுகாப்பதும், மேன்மையடையச் செய்வதும் பன்னாட்டுச் சமூகத்தின் சட்டப்பூர்வமான நோக்கமாக இருக்க வேண்டும் எனக் கூறியது. இதன்படி இந்திய அரசாங்கம் 1993 ஆம் ஆண்டு ஒரு சட்டம் இயற்றி, தேசிய மனித உரிமைகள் ஆணையத்தை டெல்லியில் கி.பி.1993 ஆம் ஆண்டு ஏற்படுத்தியது. மாநிலங்களிலும் மனித உரிமைகள் ஆணையம் உருவாக்கப்பட்டது. இவ்வாணையத்தின் நோக்கம் மனித உரிமைகளைப் பாதுகாப்பதும், மேம்பாடு அடையச் செய்வதும் ஆகும்.

தேசிய மனித உரிமைகள் ஆணையம்

1993-ஆம் ஆண்டு இயற்றப்பட்ட மனித உரிமைகள் சட்டத்தின்படி தேசிய மனித உரிமைகள் ஆணையம் இந்தியாவில் அக்டோபர் 12, 1993 ஆம் ஆண்டு ஏற்படுத்தப்பட்டது. இவ்வாணையம் தலைவர் ஒருவரையும், நான்கு உறுப்பினர்களையும் கொண்டது.

இவ்வாணையத்தின் தலைவர் பொதுவாக ஓய்வுபெற்ற உச்ச நீதிமன்றத்தின் தலைமை நீதிபதியாக இருப்பார்.

ஆணையத்தின் ஓர் உறுப்பினர் உச்ச நீதிமன்றத்தின் ஓய்வு பெற்ற நீதிபதியாகவும், மற்றொரு உறுப்பினர் மாநில உயர்நீதிமன்றத்தின் ஓய்வு பெற்ற நீதிபதியாகவும் மீதமுள்ள இரு உறுப்பினர்கள் மனித உரிமைகள் சார்ந்த செயல் அனுபவமிக்கவராக இருக்க வேண்டும். இவர்களை

குடியரசுத் தலைவர் நியமனம் செய்கிறார்.

அமைப்பு

தேசிய மனித உரிமைகள் ஆணையத்தின் தலைமையிடம் புது டில்லி ஆகும். குடியரசுத் தலைவரால் நியமனம் செய்யப்படும் மனித உரிமை ஆணையத்தின் உறுப்பினர்கள் குடியரசுத் தலைவரின் ஆணையின் பேரில் பணி நீக்கம் செய்யப்படலாம். ஆணையத்தின் தலைவர் 5 ஆண்டுகளோ அல்லது 70 வயது வரையிலே இப்பதவியில் பணியாற்றலாம். மற்ற உறுப்பினர்கள் 5 ஆண்டுகள் பதவி வகிக்கலாம். குடியரசுத் தலைவர் விரும்பினால் இவர்களை மீண்டும் 5 ஆண்டுகட்கு மறுநியமனம் செய்யலாம்.

ஆணையத்தின் பணிகள்

தேசிய மனித உரிமைகள் ஆணையத்தின் முக்கிய நோக்கம் மனித உரிமைகளைப் பாதுகாப்பதும், மேம்படுத்துவதும் ஆகும். மனித உரிமைகள் சம்பந்தமாக ஆய்வுகள் நடத்தி, அது சம்பந்தமாக கல்வியறிவினை மக்களிடையே பரப்புவது, இதன் முக்கிய பணியாகும். ஊடகங்கள் மூலமாகவும், கருத்தரங்கம் மூலமாகவும் மனித உரிமை பற்றிய விழிப்புணர்வை ஆணையம் ஏற்படுத்துகிறது. மனித உரிமைகள் மீறப்படும் போது பாதிக்கப்பட்டவர்கள் விண்ணப்பித்தாலே ஆணையம் தானாகவே முன்வந்து பாதிக்கப்பட்டவர்களை விசாரித்து உரிய நடவடிக்கைகள் எடுக்கும்.

தேசிய மனித உரிமைகள் ஆணையம் கீழ்க்கண்டவற்றிற்கு முன்னுரிமை வழங்கி பணியாற்றுகிறது. மக்களின் வாழ்வியல் சுதந்திரத்தைப் பாதுகாக்கவும், மனித உரிமைகளுக்கு

எதிராகக் கொண்டுவரப்படும் சட்டத்தினை ஆய்வு செய்யவும், காவல் துறையினரின் வன்முறை மற்றும் கற்பழிப்பு போன்றவற்றை அகற்றுவது சம்பந்தமாகவும், ஆதிதிராவிடர் மற்றும் பழங்குடியினரின் குறைகளைக் களைவதற்கும், பெண்கள் மற்றும் குழந்தைகளின் உரிமைகளைப் பாதுகாக்கவும் முன்னுரிமை வழங்குகிறது.

அதிகாரங்கள்

தேசிய மனித உரிமைகள் ஆணையம் வாழ்வியல் நீதிமன்றத்திற்குரிய அனைத்து அதிகாரங்களையும் பெற்றிருக்கிறது. அரசிற்கு ஆண்டு தோறும் தனது அறிக்கையை இவ்வாணையம் அனுப்புகிறது. அரசாங்கம் இவ்வறிக்கையினைப் பாராளுமன்றத்தின் இரு சபைகளிலும் தாக்கல் செய்து, இதனடிப்படையில் எத்தகைய நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டுள்ளன அல்லது எத்தகைய நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்படவுள்ளன என்பதைத் தெரிவிக்கும். இவ்வாறு தேசிய மனித உரிமைகள் ஆணையம் மக்களின் உரிமைகளை காக்க அரசியலமைப்பு காட்டிய நெறிமுறைகளின்படி செயல்பட்டுவருகிறது.

தற்போது தேசிய மனித உரிமைகள் ஆணையத்தின் தலைவர் மற்றும் பொதுச் செயலாளர் யார்?

மாநில மனித உரிமைகள் ஆணையம்

தமிழ்நாட்டில் 1997 ஆம் ஆண்டு ஏப்ரல் 17 ஆம் நாள் மாநில மனித உரிமைகள் ஆணையம் உருவாக்கப்பட்டது.

அமைப்பு

மாநில மனித உரிமைகள் ஆணையம் ஒரு தலைவரையும், நான்கு

உறுப்பினர்களையும் உள்ளடக்கியது. ஆணையத்தின் தலைவர்-மாநில உயர்நீதிமன்றத்தின் ஓய்வு பெற்ற தலைமை நீதிபதியாவார். ஆணையத்தின் ஓர் உறுப்பினர் ஓய்வு பெற்ற மாநில உயர் நீதிமன்றத்தின் நீதிபதியாகவும், மற்றொரு உறுப்பினர் ஓய்வு பெற்ற மாவட்ட நீதிபதியாகவும், எஞ்சிய இரண்டு உறுப்பினர்கள் மனித உரிமைகள் சார்ந்த செயலனுபவம் மிக்கவர்களாகவும் இருக்க வேண்டும். ஆணையத்தின் தலைவர் மற்றும் உறுப்பினர்களை மாநில முதலமைச்சர், மாநில உள்துறை அமைச்சர், சட்டமன்றத் தலைவர், சட்டமன்ற எதிர்கட்சித்தலைவர் ஆகியோரைக் கொண்ட குழுவின் பரிந்துரையின் பேரில் மாநில ஆளுநர் நியமனம் செய்கிறார். ஆணையத்தின் தலைமை நிர்வாக அதிகாரியாகச் செயலர், செயல்படுகிறார். தமிழகத்தில் இவ்வாணையம் சென்னையில் செயல்பட்டு வருகிறது. இந்திய அரசியலமைப்பில் பகுதி II, பகுதி III இல் உத்தரவாதம் அளிக்கப்பட்டுள்ள மனித உரிமைகள் மீறப்படும் போது இவ்வாணையம் விசாரணைசெய்து பாதிக்கப்பட்டவர்களுக்கு உரிய நிவாரணம் அளிக்கும்.

தற்பொழுது தமிழகத்தின் மனித உரிமைகள் ஆணையத்தின் தலைவர யார்?

மாநில ஆணையத்தின் உறுப்பினர்கள் 70 வயது வரையோ அல்லது 5 ஆண்டுகளே பணியாற்றலாம். ஆணையத்தின் உறுப்பினர்கள் முறை தவறி செயல்பட்டால், மாநில ஆளுநர் அவர்களைப் பணிநீக்கம் செய்யலாம்.

பணிகள்

மாநில மனித உரிமைகள் ஆணையம் ஆண்டு தோறும்

அரசாங்கத்திற்குத் தனது அறிக்கையை அனுப்புகிறது. இவ்வறிக்கையில் தாம் செய்து முடித்த பணிகள் பற்றியும், அரசாங்கம் மனித உரிமைகளைக் காக்க எடுத்துக்கொள்ள வேண்டிய நடவடிக்கைகள் பற்றியும் குறிப்பிடப்பட்டிருக்கும். அரசாங்கம் இவ்வறிக்கையினைச் சட்டமன்றத்தில் தாக்கல் செய்யும்.

மாவட்ட மனித உரிமைகள் நீதிமன்றங்கள்

மனித உரிமைகளைக் காக்க மாவட்ட அளவில் நீதிமன்றங்களை-மாநில அரசாங்கம் உருவாக்கி உள்ளது. மாவட்ட அளவில் நடைபெறும் மனித உரிமைகள் மீறல்களை இந்நீதிமன்றம் விசாரணை செய்யும். இந்நீதிமன்றத்தில் நீதிபதியாக ஏழு ஆண்டுகள் வழக்கறிஞராகப் பணியாற்றியவர் அல்லது அரசு வழக்கறிஞர் நியமிக்கப்படுகிறார். இந்நீதிமன்றங்கள் விரைவாக மனித உரிமைகள் மீறல்களை விசாரணை செய்து, பாதிக்கப்பட்டவர்களுக்கு உரிய நிவாரணம் கிடைக்க வகை செய்கிறது.

பெண்கள் உரிமைகள்

இந்திய அரசு சுதந்திரம் பெற்ற பிறகு பெண்களுக்கு இழைக்கப்படும் அநீதிகளை அகற்ற பெண்களின் தரத்தை உயர்த்த பல்வேறு சட்டங்களை இயற்றியுள்ளது.

1856 ஆம் ஆண்டு இந்து விதவை மறுமணச் சட்டம் சட்டபூர்வமாக்கப்பட்டது.

1955 ஆம் ஆண்டு இந்து திருமணச் சட்டத்தின்படி பெண்களின் திருமண வயதை 21 ஆக நிர்ணயம் செய்துள்ளது.

1956 ஆம் ஆண்டு இந்து வாரிசுச் சட்டத்தின்படி தாய் தந்தையரின்

சொத்தில் பெண்களுக்குச் சமஉரிமை வழங்கப்பட்டது.

1961 ஆம் ஆண்டு வரதட்சணை தடைச் சட்டத்தின்படி வரதட்சணை வேண்டிப் பெண்களைக் கொடுமைப்படுத்துவது கடுமையான தண்டனைக்குரிய குற்றமாகக் கருத வழி செய்தது.

தமிழக அரசு இந்துத் திருமண சட்டத்தில் 1967 ஆம் ஆண்டில் ஒரு திருத்தம் கொண்டு வந்து சுயமரியாதை திருமணங்களைச் சட்டபூர்வ திருமணங்களாக அங்கிகரித்துள்ளது.

1997 ஆம் ஆண்டு தமிழக அரசு பெண்களைக் கேலிசெய்வதைத் தடுக்கச் சட்டம் இயற்றியுள்ளது. மேலும் 1999 ஆம் ஆண்டு தமிழக அரசு பெண்களை இழிவுபடுத்தும் சுவரொட்டிகள் வெளியிடுவதைத் தடைசெய்துள்ளது.

இவ்வாறு பெண்களின் நலனைக் காக்க மத்திய அரசும் மாநில அரசும் பல்வேறு சட்டங்களை நிறைவேற்றியிருப்பது வரவேற்கத்தக்கதாகும்.

பெண் தொழிலாளர் நலச்சட்டம்

பணிபுரியும் பெண்களின் நலன் காக்க இந்திய அரசாங்கம் பல்வேறு சட்டங்களை இயற்றியுள்ளது. 1948 ஆம் ஆண்டு தொழிற்கூட சட்டம், 1951 ஆம் ஆண்டின் தோட்டத் தொழிலாளர் சட்டம், 1952 இல் சுரங்கச் சட்டம் ஆகியவைகள் ஆண், பெண் வேறுபாடின்றி சமஊதியம் வழங்க வழிவகை செய்தது. 1961 ஆம் ஆண்டு பெண்களின் உடல் நலம் காக்க பேறுகாலப்பயன் சட்டம் இயற்றப்பட்டு, பேறு காலத்தில் பெண்களுக்கு முறையான ஊதியம் வழங்க வழிவகை செய்யப்பட்டது.

மார்ச் 8 ஆம் நாள் சர்வதேச பெண்கள் தினமாகக் கொண்டாடப்படுகிறது.

பெண்கள் உரிமையை உறுதி செய்ய 1995 ஆம் ஆண்டு சீனத் தலைநகர் பெய்ஜிங்கில் உலகப் பெண்கள் ஒன்று கூடி, “பெண்கள் உரிமைகள், மனித உரிமைகளே, மனித உரிமைகள் பெண்கள் உரிமைகளே” என முழக்கமிட்டனர்.

ஐ.நா. சபை 1978 ஆம் ஆண்டைச் சர்வதேசப் பெண்கள் ஆண்டாக அறிவித்தது.

பெண்களின் அமைப்புகள்

பெண்களின் நலன்காக்க இந்தியப் பெண்கள் சங்கம், ஜனநாயக மாதர் சங்கம் மற்றும் பெண்ணுரிமை இயக்கம் ஆகியவைகள் போராடி வருகின்றன. இவை தவிர அரசுசாரா தன்னார்வ அமைப்புகளான அரிமா சங்கம், ரோட்டரி சங்கம், இன்னர்வீல் சங்கம் போன்றவைகளும் பெண்களின் நலனைக்காக்கப் பாடுபட்டுவருகின்றன.

குழந்தைகள் உரிமைகள்

குழந்தைகளின் நலன் காக்க இந்திய அரசியலமைப்பு கீழ்க்கண்ட சட்டங்களை இயற்றியுள்ளது.

பிரிவு 39(F) இன் படி இந்திய அரசியலமைப்பு, குழந்தைகள் சுதந்திரமாகவும் உடல் ஆரோக்கியத்துடனும் வாழ வகை செய்கிறது. பிரிவு 45 இன் படி அரசாங்கம் எல்லாக் குழந்தைகளுக்கும் 14 வயது வரை கட்டாய இலவசக் கல்வி வழங்கிட வழிவகை செய்துள்ளது. பிரிவு 24 இன்படி குழந்தைத் தொழிலாளர் முறை தடை செய்யப்பட்டுள்ளது.

சிறுவர்களுக்கு எதிரான அநீதிச் சட்டம் 1986 ஆம் ஆண்டு இயற்றப்பட்டு இளம் சிறார்கள் முறையாக

பாதுகாக்கப்படவும் அவர்கள் திருந்தி வாழவும் வழி செய்துள்ளது.

ஐ.நா. சபை 1979 ஆம் ஆண்டைச் சர்வதேசக் குழந்தைகள் ஆண்டாக அறிவித்துள்ளது.

இவ்வாறு குழந்தைகள் நலம் காக்க பல்வேறு சட்டங்கள் இயற்றப்பட்டும் குழந்தைத் தொழிலாளர் பிரச்சனைகள் இன்றும் புரையோடிய புண்ணாகவே உள்ளது. தொலைக்காட்சி, வானொலி, செய்தித்தாள் மற்றும் பத்திரிகைகள் மூலம் குழந்தைத் தொழிலாளர் முறையினை முடிவுக்குக் கொண்டுவர

அரசாங்கம் முயன்று வருகிறது. பணிக்கு அனுப்பாதே! பள்ளிக்கு அனுப்பு! என்று அரசு கூறி வருகிறது.

ஒளிமயமான உலகினை உருவாக்க மனிதனோடு பிறந்த அவனது உரிமைகள் காக்கப்பட வேண்டும். மக்களும் அரசாங்கமும் இணைந்து செயல்பட்டால் நாளைய உலகம் ஒளிமயமானதாக அமையும் என்பதில் சந்தேகமில்லை.

பயிற்சி

I) சரியான விடையைத் தேர்ந்தெடுக்கவும்.

- _____ மனித உரிமைகள் தினமாகக் கடைப்பிடிக்கப்படுகிறது.
அ) டிசம்பர் 10 ஆ) டிசம்பர் 14 இ) டிசம்பர் 20
- தேசிய மனித உரிமைகள் ஆணையம் _____ ஆண்டு ஏற்படுத்தப்பட்டது.
அ) 1990 ஆ) 1993 இ) 1998
- மனித உரிமைகள் ஆணையத்தின் உறுப்பினர்களின் பதவிக் காலம் _____ ஆண்டுகள்.
அ) 6 ஆ) 10 இ) 5
- கி.பி.1995-ஆம் ஆண்டு உலகப் பெண்கள் _____ என்ற இடத்தில் கூடினர்.
அ) பெய்ஜிங் ஆ) நியூயார்க் இ) டில்லி

II) கோடிட்ட இடத்தை நிரப்புக.

- தேசிய மனித உரிமைகள் ஆணையத்தின் தலைமையிடம் _____ உள்ளது.
- மாநில மனித உரிமைகள் ஆணையத்தின் உறுப்பினர்களை _____ மட்டுமே நீக்க முடியும்.
- சர்வதேசப் பெண்கள் தினமாகக் கொண்டாடப்படும் நாள் _____ ஆகும்.

III) பொருத்துக.

தேசிய மனித உரிமைகள் ஆணையம்	1997
மாநில மனித உரிமைகள் ஆணையம்	1945
ஐக்கிய நாடுகள் சபை	1955
வாழ்வியல் உரிமை பாதுகாப்புச்சட்டம்	1993

IV) குறுகிய விடையளி.

1. மனித உரிமைகள் என்றால் என்ன ?
2. மனித உரிமைகள் மீறலைத் தடுக்க எடுக்கப்பட்டுள்ள நடவடிக்கைகள் யாவை ?
3. வாழ்வியல் மற்றும் அரசியல் உரிமைகளைக் கூறுக.
4. பெண்களுக்கு எதிராக இழைக்கப்படும் அநீதிகளை அகற்ற நிறைவேற்றப்பட்டுள்ள சட்டங்களைக் கூறுக.

V) விரிவான விடையளி.

1. தேசிய மனித உரிமைகள் ஆணையத்தின் அதிகாரங்களையும் பணிகளையும் விளக்குக.
2. மாநில மனித உரிமைகள் ஆணையத்தின் அதிகாரங்களையும் பணிகளையும் விளக்குக.

உருவாக்க மதிப்பீடு

1. விவாதம்:

உரிமைகளும், கடமைகளும் நாணயத்தின் இரு பக்கங்கள் போன்றது - விவாதி.

2. கலந்துரையாடல்:

- “அடிப்படை உரிமைகள்”, மாணாக்கரை ஆறு குழுக்களாகப் பிரித்து ஒவ்வொரு குழுவும் ஒவ்வொரு உரிமை பற்றி குழுவாகக் கலந்துரையாடுக.
- இந்தியக் குழந்தைகள் நலனில் ஐ.நா.வின் பங்கு - கலந்துரையாடுக.

3. கட்டுரை வரைக:

ஐக்கியநாடுகள்சபை தோற்றமும் வளர்ச்சியும் பற்றி ஒரு கட்டுரை வரைக.

4. அட்டவணை தயாரித்தல்:

தேசிய மனித உரிமைகள் ஆணையம், மாநில மனித உரிமைகள் ஆணையம் - ஆகியவைகளின் செயல்பாடுகளை அட்டவணைப்படுத்துக.

5. பட்டியல் தயாரித்தல்:

பெண்களின் நலன்காக்க தற்போது செயல்பட்டுவரும் அமைப்புகளின் பெயர்களைப் பட்டியலிடுக.